



**Servizi e-business – GESTIONE MATERIALI PIANIFICATI**  
*MANUALE IMPRESA*

Milano, 22/06/2014

[italgas.it](http://italgas.it)

Gentile Utente,

questo manuale illustra l'utilizzo del servizio di acquisto di materiali pianificati in qualità di Impresa.

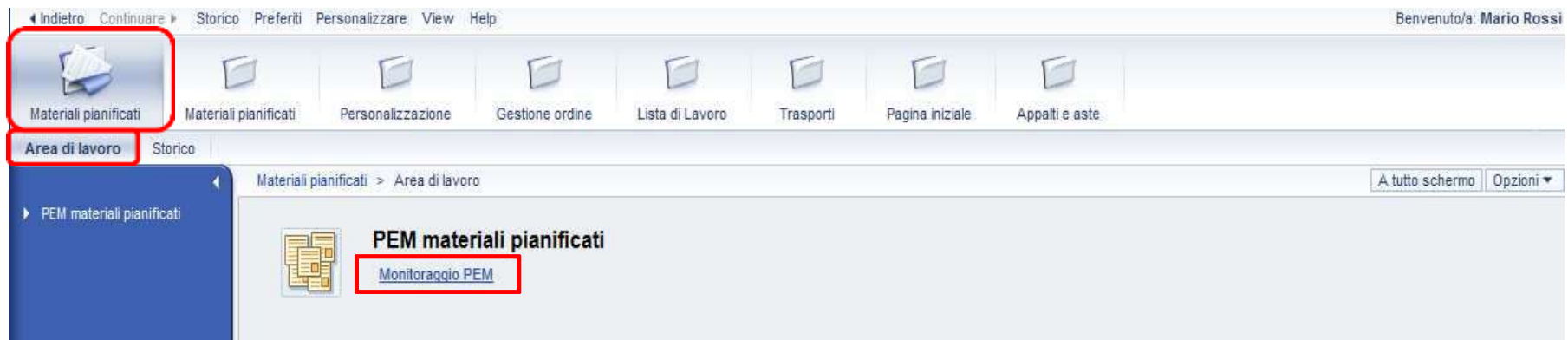
Suggeriamo di dedicare qualche minuto alla lettura per riuscire a usufruire al meglio del servizio.

## Sommario

- Percorso a menù – Proposte Entrata Merci materiali pianificati Pag 4
- Visualizzazione Proposte Entrata Merci Pag 5
- Download Report Proposte Entrata Merci Pag 6
- Approvazione Proposta Entrata Merci – Caricamento DDT Pag 7
- Approvazione/Rifiuto Proposta Entrata Merci Pag 12
- Uscita dal sistema Pag 15
- Informazioni utili Pag 16

## Percorso a menù – Proposte entrate Merci materiali pianificati

Per accedere alla gestione dei Materiali Pianificati, selezionare Materiali Pianificati, successivamente la sezione Area di lavoro e cliccare il link Monitoraggio PEM sottostante a PEM materiali pianificati.



## Visualizzazione Proposte Entrata Merce

Per visualizzare le PEM valorizzare i parametri di ricerca e cliccare il tasto **Cerca** per visualizzare i risultati.

**Filtro PEM**

**Filtro sui valori della PEM**

Numero PEM  Stato PEM **Attende Approvazione** ▼

Data creazione tra   | Data approvazione tra  |

Fornitore  ▼ Impresa  ▼ Partita  ▼

Codice materiale tra  |

**Cerca** **Reset**

**Filtro OoA**

Ordine  Destinataro merci  ▼

Data creazione tra  |

**Filtro PEM**

**Filtro sui valori della PEM**

Numero PEM  Stato PEM **Attende Approvazione** ▼

Data creazione tra  |  | Data approvazione tra  |


Fornitore  ▼ Impresa  ▼ Partita  ▼

Codice materiale tra  |

**Cerca** **Reset**

**Risultati ricerca**

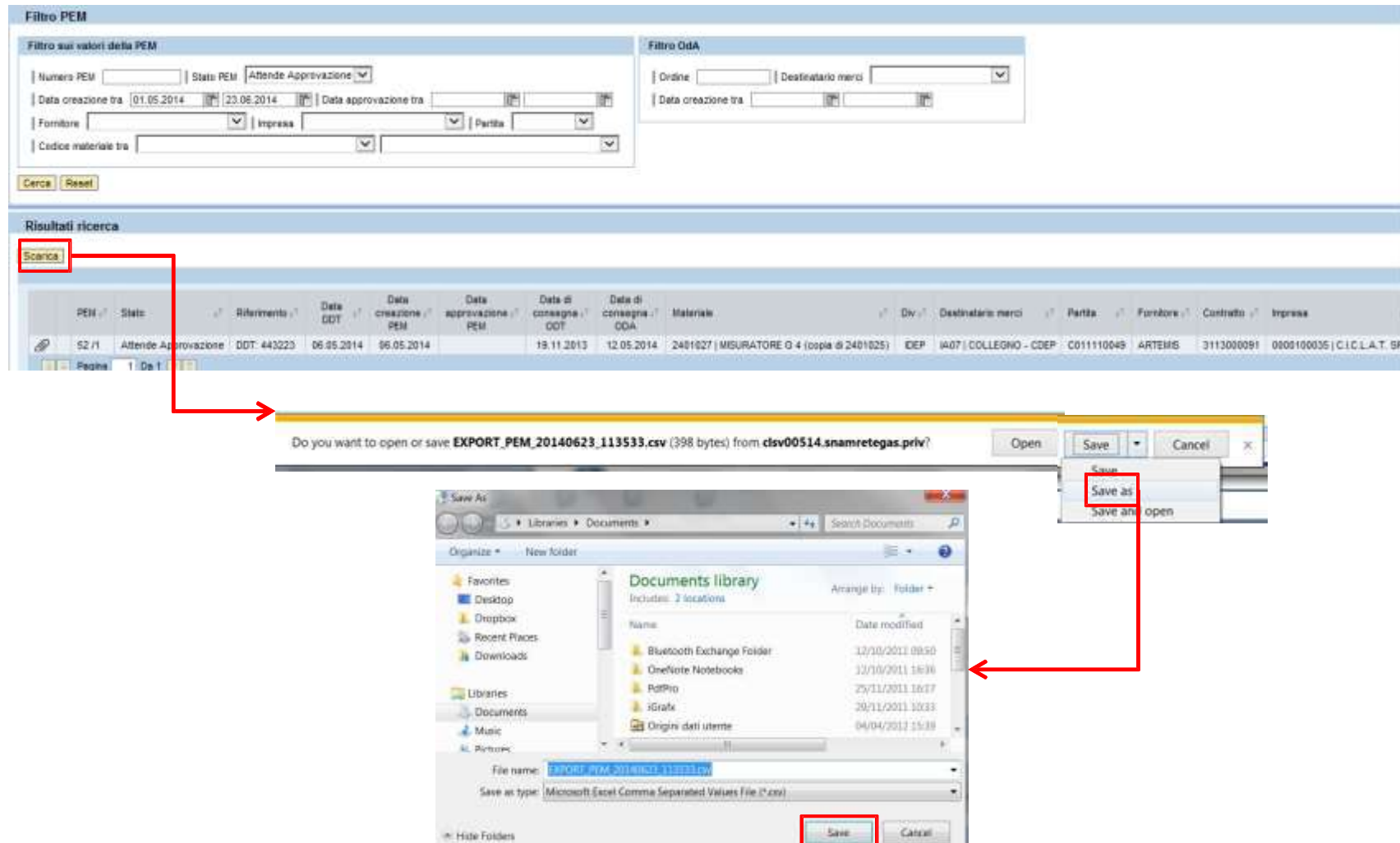
**Scarica**

PEM	Stato	Riferimento	Data CDT	Data creazione PEM	Data approvazione PEM	Data di consegna COT	Data di consegna OOA	Materiale	Div	Destinatario merci	Partita	Fornitore	Contratto	Impresa
 52/1	Attende Approvazione	DDT: 443223	06.05.2014	06.05.2014		19.11.2013	12.05.2014	2481627   MISURATORE G 4 (copia di 2401625)	IDEP	IA07   COLLEGNO - CDEP	C011110049	ARTEMIS	311300091	0809100035   C.I.C.L.A.T. SP

Per accedere all'area collaborativa è possibile cliccare l'icona  .

## Download Report Proposte Entrata Merci

E' possibile scaricare un file dei risultati della ricerca, cliccando il tasto **Scarica** e seguendo le indicazioni per il salvataggio in locale.



The screenshot illustrates the process of downloading a report from the Italgas web application. It is divided into two main parts:

**Top Part: Search Results**

The top part shows the search interface with filters for PEM and Oda. Below the filters, the "Risultati ricerca" section contains a table of results. A red box highlights the "Scarica" button in the first row of the table. A red arrow points from this button to the download dialog box below.

PEM	Stato	Riferimento	Data DDT	Data creazione PEM	Data approvazione PEM	Data di consegna OOT	Data di consegna COA	Materiale	Div.	Destinatario merci	Partita	Fornitore	Contratto	Ingresso
S2/1	Attende Approvazione	DDT: 443223	06.05.2014	06.05.2014		13.11.2013	12.05.2014	2401027   MISURATORE G 4 (coppia di 2401025)	DEP	IA07   COLLEGNO - CDEP	C011110049	ARTEMS	3113000091	0001000035   C.I.C.L.A.T. SP

**Bottom Part: Download Dialogs**

The bottom part shows two overlapping dialog boxes. The top one is a "Save As" dialog from the browser, asking to save "EXPORT\_PEM\_20140623\_113533.csv" (398 bytes) from "clsrv00514.snamregas.priv?". A red box highlights the "Save as" option in the dropdown menu. A red arrow points from this option to the "Save" button in the Windows Explorer dialog below.

The Windows Explorer dialog shows the "Documents" library with a list of folders. The "File name" field contains "EXPORT\_PEM\_20140623\_113533.csv" and the "Save as type" is "Microsoft Excel Comma Separated Values File (\*.csv)". A red box highlights the "Save" button.

## Approvazione Proposte Entrata Merci – Caricamento DDT

Per accedere all'Area Collaborativa per caricare il DDT firmato, cliccare l'icona  dall'elenco delle PEM.

**Filtro PEM**

**Filtro sui valori della PEM**

Numero PEM:  Stato PEM: Attende Approvazione

Data creazione tra: 01.05.2014 - 23.08.2014

Data approvazione tra:  -

Fornitore:  Impresa:  Partita:

Codice materiale tra:

**Cerca** **Reset**

**Filtro CIdA**

Ordine:  Destinataro merci:

Data creazione tra:  -

**Risultati ricerca**

**Scarica**

PEM	Stato	Riferimento	Data DDT	Data creazione PEM	Data approvazione PEM	Data di consegna OOT	Data di consegna ODA	Materiale	Div.	Destinatario merci	Partita	Fornitore	Contratto	Impresa
52/1	Attende Approvazione	DDT: 443223	06.05.2014	06.05.2014		19.11.2013	12.05.2014	2401027   MISURATORE O 4 (copia di 2401025)	DEP	IA07   COLLEGNO - CDEP	C011110049	ARTEMIS	3113000091	0000100035   C.I.C.L.A.T. SP

Page: 1 Di 1

**SAP mySAP PLM cFolders** Collaboration on the Web

Aggiornare Cercare Preferiti Parametrizzazione Help Terminare

**Videata iniziale**

- Materiali Pianificati
  - Fornitori
    - 100035-C.I.C.L.A.T. spa
    - 123472-ARTEMIS
      - 2014
        - 04-Aprile
        - 05-Maggio
          - 52-DDT: 443223

**Cartella 52-DDT: 443223** [Help](#)

Percorso attuale: Collaboration > Fornitori > 123472-ARTEMIS > 2014 > 05-Maggio > 52-DDT: 443223

**Cartella**

Per salvare le modifiche, selezionare **Salvare**.

Nome:  \*

Sottoscr.abbonamento:

Autorizzazione:

**Salvare** **Messaggi** **Ulteriori funzioni** **Interrompere**

Per creare gli oggetti della cartella, selezionare **Creare**. Per copiare o cancellare gli oggetti, marcare gli oggetti richiesti e selezionare **Copiare** o **Cancellare**.

Contenuto cartella: **Caricare pacch. PDX** **Creare** **Copiare** **Copiare come bookmark** **Inserire** **Cancellare**

**Nome** **Versione attuale** **Letto** **Stato** **Autore modifica** **Data modifica**

Nessun inserimento

## Approvazione Proposte Entrata Merci – Caricamento DDT

Per allegare il DDT firmato cliccando il tasto **Creare**.



The screenshot shows the SAP mySAP PLM cFolders interface. The left sidebar displays a tree view of materials under 'Materiali Pianificati', with the path: Fornitori > 100035-C.I.C.L.A.T. spa > 123472-ARTEMIS > 2014 > 05-Maggio > 52-DDT: 443223. The main area is titled 'Cartella 52-DDT: 443223' and shows the current path: Collaboration > Fornitori > 123472-ARTEMIS > 2014 > 05-Maggio > 52-DDT: 443223. Below the title, there is a form with fields for 'Nome' (52-DDT: 443223), 'Sottoscr.abbonamento' (checkbox), and 'Autorizzazione' (Scrivere). A 'Salvare' button is highlighted in blue. Below the form, there is a row of buttons: 'Caricare pacch. PDX', 'Creare' (highlighted with a red box), 'Copiare', 'Copiare come bookmark', 'Inserire', and 'Cancellare'. Below this row is a table with columns: 'Nome', 'Versione attuale', 'Letto', 'Stato', 'Autore modifica', and 'Data modifica'. The table currently shows 'Nessun inserimento'.



## Approvazione Proposte Entrata Merci – Caricamento DDT

Cliccare il link **Documento** per inserire l'allegato.


**Creare oggetto** [Help](#)

Navigazione: [Riepilogo cartelle](#)

Percorso attuale: Collaboration > [Fornitori](#) > [123472-ARTEMIS](#) > [2014](#) > [05-Maggio](#) > [52-DDT: 443223](#) > **Creare oggetto**

---

Cosa si intende creare? [Interrompere](#)

 <a href="#">Documento</a>	Un documento può contenere un qualunque file in versioni diverse.
---	---

E' possibile assegnare un nome e una descrizione al documento da caricare e in seguito cliccare il tasto

**Continuare.**

**Creare documento** [Help](#)

Navigazione: [Riepilogo cartelle](#)

Percorso attuale: Collaboration > [Fornitori](#) > [123472-ARTEMIS](#) > [2014](#) > [05-Maggio](#) > [52-DDT: 443223](#) > **Creare documento**

---

**Creare documento**

Inserire il nome e una descrizione. Selezionare se si intende caricare direttamente un file o se si intende aggiungerlo successivamente. Selezionare infine *Continuare*.

Nome  x \*

Descrizione

Sottoscr.abbonamento

Upload di un file locale  
 Creare file successivamente

[Continuare](#) [Interrompere](#)

## Approvazione Proposte Entrata Merci – Caricamento DDT

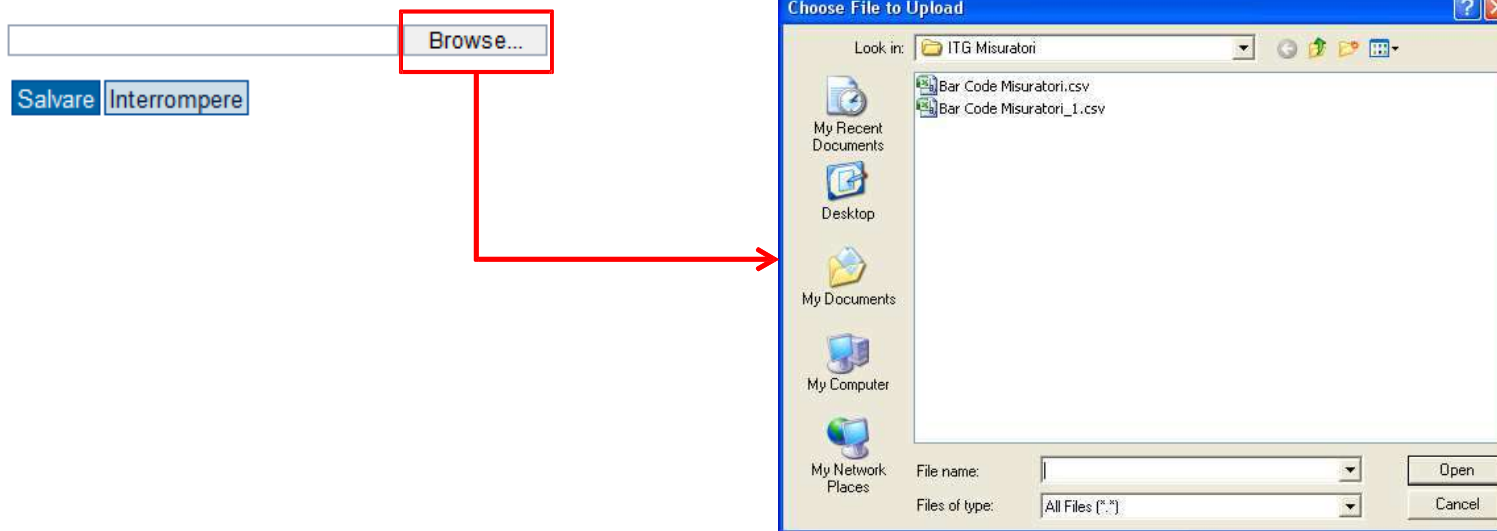
Selezionando il tasto Browse appare la finestra che permette di cercare e selezionare il file da caricare, una volta caricato cliccare il tasto **Salvare**.

### Creare versione

Navigazione: [Riepilogo versioni](#)

Percorso attuale: [Collaboration](#) > [Fornitori](#) > [123472-ARTEMIS](#) > [2014](#) > [05-Maggio](#) > [52-DDT: 443223](#) > [Conferma documento di ...](#) > **Creare versione**

Per selezionare il file richiesto, selezionare *Browse* e *Salvare*.



# Approvazione Proposte Entrata Merci – Caricamento DDT

Per chiudere l'Area Collaborativa cliccare **Terminare** .



**Videata iniziale** Aggiornare Cercare Preferiti Parametrizzazione Help **Terminare**

**Materiali Pianificati**

- ▼ Fornitori
  - 100035-C.I.C.L.A.T. spa
  - ▼ 123472-ARTEMIS
    - ▼ 2014
      - ▼ 04-Aprile
      - ▼ 05-Maggio
        - 52-DDT: 443223

**Cartella 52-DDT: 443223** Help

Percorso attuale: Collaboration > Fornitori > 123472-ARTEMIS > 2014 > 05-Maggio > 52-DDT: 443223

**Cartella**

Per salvare le modifiche, selezionare *Salvare*.

Nome  \*

Sottoscr.abbonamento

Autorizzazione

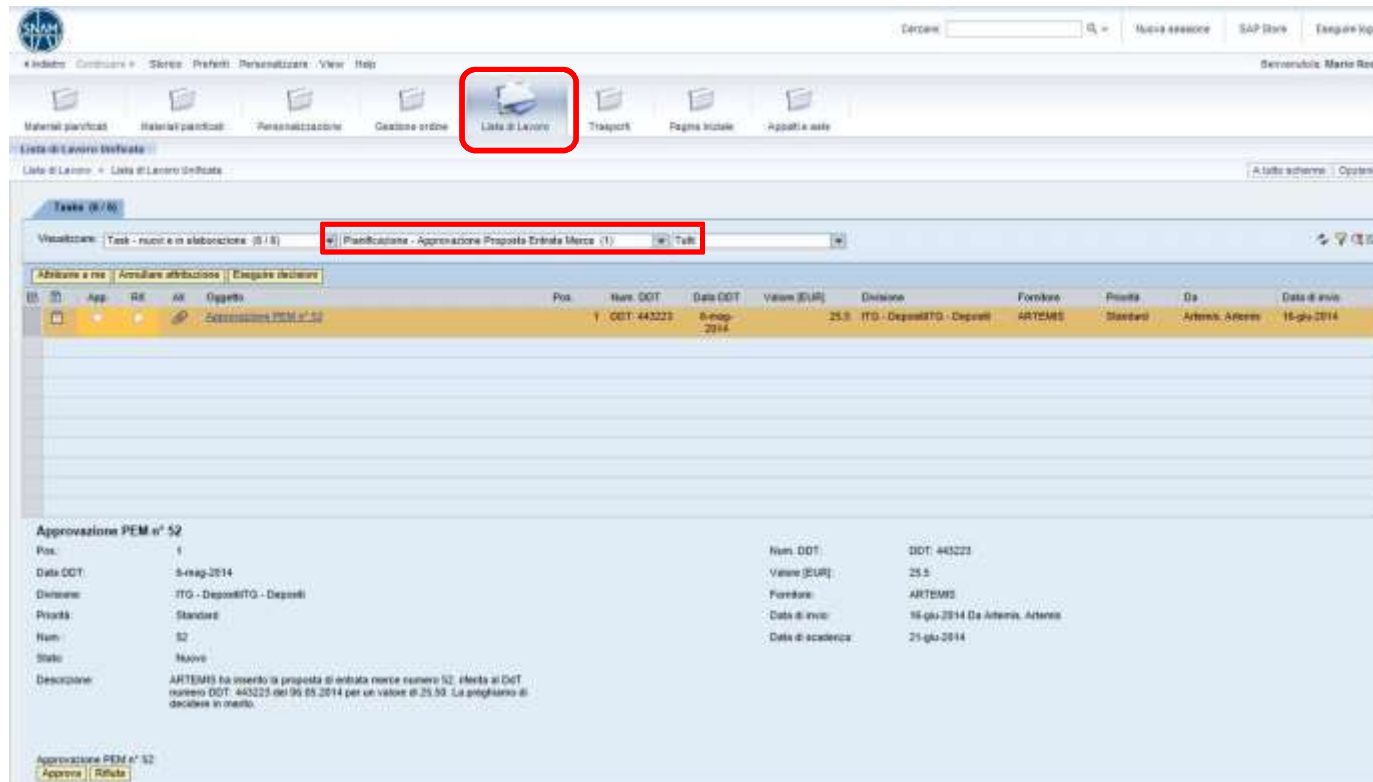
Per creare gli oggetti della cartella, selezionare *Creare*. Per copiare o cancellare gli oggetti, marcare gli oggetti richiesti e selezionare *Copiare* o *Cancellare*.

Contenuto cartella

	Nome <sup>Δ</sup>	Versione attuale	Letto	Stato	Autore modifica	Data modifica
<input type="checkbox"/>	Conferma documento di trasporto	Cartel1.xlsx (13KB)			Ciclat 01	23.06.2014 11:51:45

## Approvazione/Rifiuto Proposte Entrata Merce

Per confermare la Proposta Entrata Merce (o rifiutarla), selezionare Lista Lavoro. All'apertura della nuova finestra selezionare la sottoview Pianificazione – Approvazione Proposta Entrata Merce.



The screenshot shows the SAP interface for 'Lista di Lavoro'. The 'Lista di Lavoro' menu item is highlighted with a red box. Below it, the 'Pianificazione - Approvazione Proposta Entrata Merce' subview is selected and also highlighted with a red box. The main table displays the following data:

Pos.	Num. DDT	Data DDT	Valore (EUR)	Divisione	Fornitore	Prodotto	Da	Data di invio
1	DDT: 443223	8-mag-2014	25,5	ITG - DepositiTO - Depositi	ARTEMIS	Standard	Artemis, Artemis	16-giu-2014

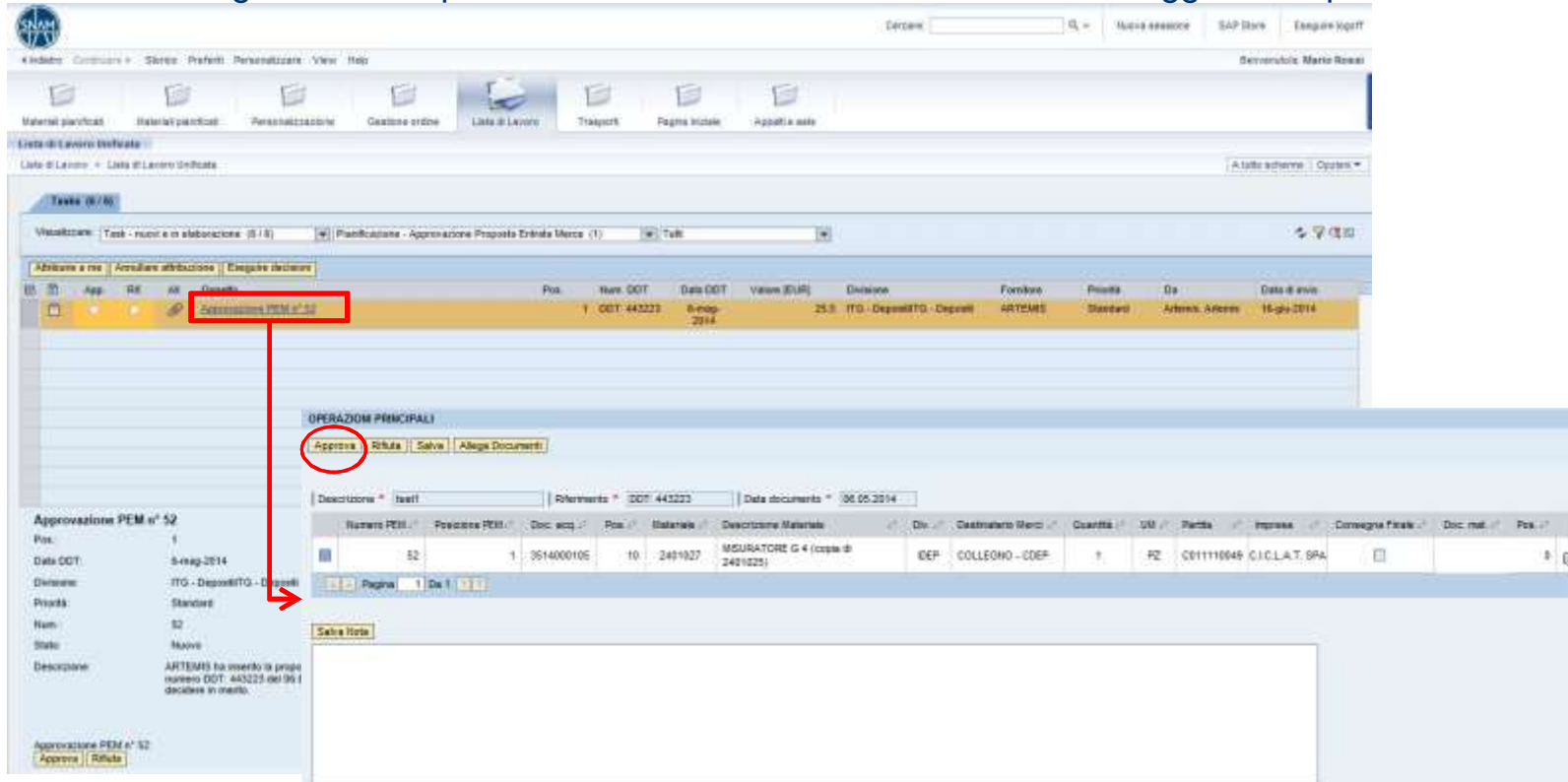
Below the table, the details for 'Approvazione PEM n° 52' are shown:

Pos.	1	Num. DDT	DDT: 443223
Data DDT	8-mag-2014	Valore (EUR)	25,5
Divisione	ITG - DepositiTO - Depositi	Fornitore	ARTEMIS
Prodotto	Standard	Data di invio	16-giu-2014 Da Artemis, Artemis
Num	52	Data di scadenza	21-giu-2014
Stato	Nuovo		
Descrizione	ARTEMIS ha inserito la proposta di entrata merce numero 52. Inviata al DDT numero DDT: 443223 del 06/05/2014 per un valore di 25,50. La preghiamo di decidere il merito.		

At the bottom, there are buttons for 'Approva' and 'Rifiuta'.

## Approvazione/Rifiuto Proposte Entrata Merci – Visualizzazione dettaglio

Per visualizzare il dettaglio della Proposta Entrata Merci cliccare il link del messaggio corrispondente.

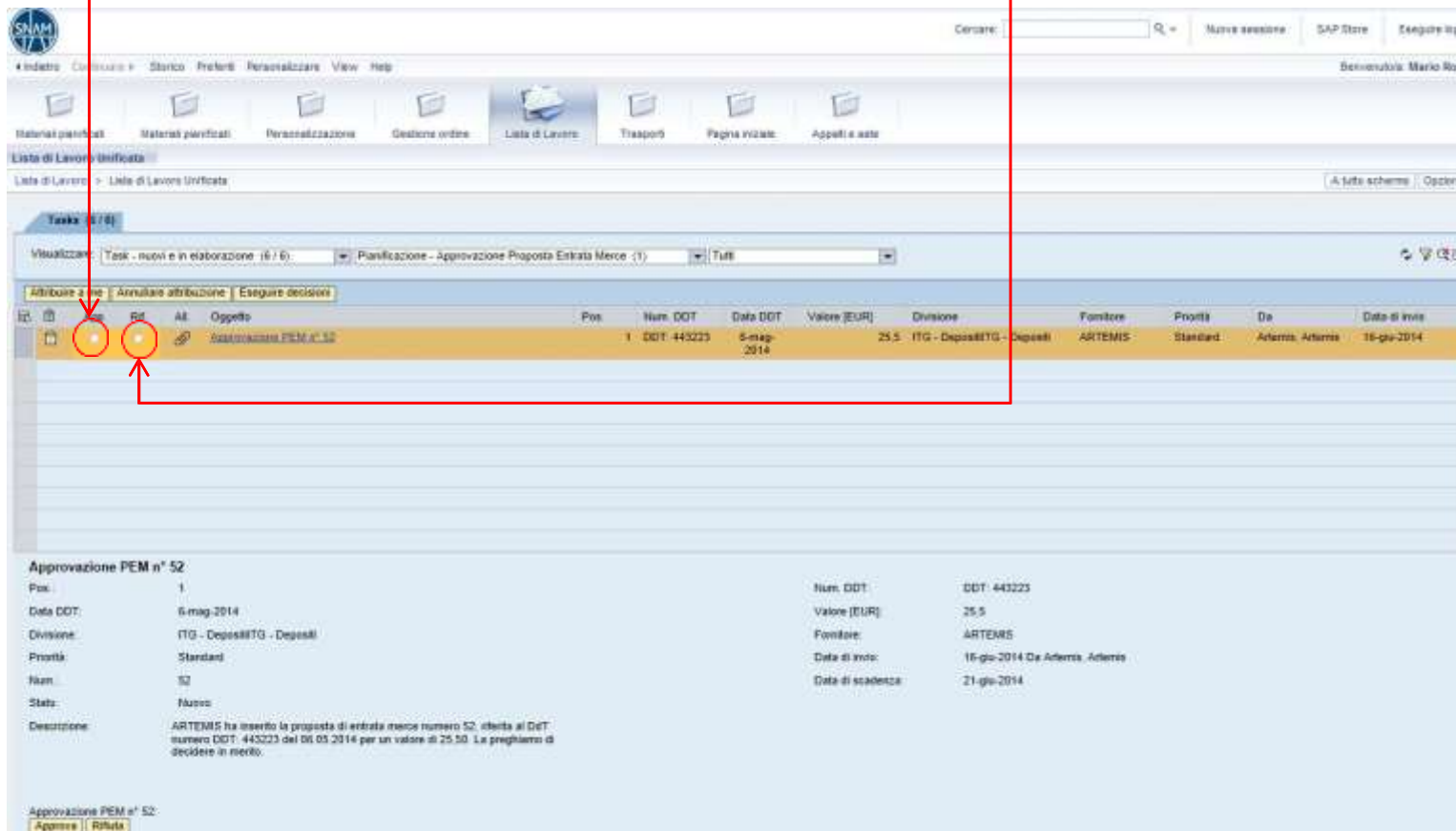


The screenshot shows the SAP 'Approvazione Proposte Entrata Merce' interface. A table lists entries with columns: Pos., Num. DDT, Data DDT, Valore (EUR), Divisione, Fornitore, Priorità, Da, and Data di invio. The entry 'Approvazione PEM n° 52' is highlighted in yellow. Below the table, the 'OPERAZIONI PRINCIPALI' section contains buttons for 'Approva', 'Rifiuta', 'Salva', and 'Allega Documenti'. The 'Approva' button is circled in red. A red arrow points from the highlighted entry in the table to the 'Approva' button. Below the buttons, there is a 'Salva Note' section with a text area for adding comments.

Da questa pagina è anche possibile Allegare il DDT cliccando Allega Documenti e procedendo a questo punto secondo le modalità riportate precedentemente e approvare/rifiutare cliccando rispettivamente il tasto **Approva** o **Rifiuta**. Nel caso di rifiuto inserire nel campo note il motivo e cliccare Salva Nota prima di rifiutare

## Approvazione/Rifiuto Proposte Entrata Merci

Per approvare la Proposta Entrata Merci selezionare **App.**, al contrario per rifiutare la Proposta Entrata Merci selezionare **Rif.**



Visualizzazione: Task - nuovi in elaborazione (6 / 6) | Pianificazione - Approvazione Proposta Entrata Merce (-1) | Tutti

Pos.	Num. DDT	Data DDT	Valore (EUR)	Divisione	Fornitore	Proffitt	Da	Data di invio
1	DDT 443223	5-mag-2014	25,5	ITG - DepositiTG - Depositi	ARTEMIS	Standard	Artemis - Artemis	16-gio-2014

**Approvazione PEM n° 52**

Pos.	1	Num. DDT	DDT 443223
Data DDT	5-mag-2014	Valore (EUR)	25,5
Divisione	ITG - DepositiTG - Depositi	Fornitore	ARTEMIS
Proffitt	Standard	Data di invio	16-gio-2014 Da Artemis - Artemis
Num.	52	Data di scadenza	21-gio-2014
Stato	Nuovo		
Descrizione	ARTEMIS ha inserito la proposta di entrata merce numero 52, riferita al DDT numero DDT: 443223 del 05/05/2014 per un valore di 25,50. La preghiamo di decidere in merito.		

Approvazione PEM n° 52:  
[Approva](#) | [Rifiuta](#)

In alternativa, selezionando la riga della PEM dalla lista, è possibile cliccare il tasto **Approva** o **Rifiuta**, in fondo all'anteprima del messaggio.



Per uscire dal Servizio, premere **Esegui logoff**.

Per richiesta di informazioni o di supporto è possibile rivolgersi al Contact Center dei Servizi e-Business italgas, disponibile sia telefonicamente che via e-mail.

I riferimenti e le fasce orarie di disponibilità del Contact Center sono pubblicati nella sezione e-Business del portale [italgas.it](http://italgas.it)